



Direzione Didattica Statale “Monti Iblei”

C.F. 80017960826
Via Monte San Calogero, n. 20; 90146
Palermo; Tel. 091517943 - 091526954 - Fax:
091526195
mail: pace02900g@istruzione.it
PEC: pace02900g@pec.istruzione.it



CIP: CONTR.SICILIA.REG.NAZ/1/EMEEDU1_2023/AS.23.24.IIIa/9.2.1/0029

CUP: G71J23000240002

A tutto il personale docente

All'Albo on-line
Al Sito Web Istituzionale
Agli Atti dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: AVVISO DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO PER L'INCARICO DI N. 8 TUTOR volto alla realizzazione la realizzazione del “Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà' educative terza annualità” di cui all'intesa istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della legge regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26. Identificativo progetto: ID 43 DDG n.3222 del 23/12/2021 aggiornato con DDG n. 3498 del 19/12/2023

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente” Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTO** l'art. 31 del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*", e ss. mm. ii.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 Luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n.7753, concernente "Istruzioni Generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
- VISTA** la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12- come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n.8- che ha recepito nella Regione in questione il D. L. gs. n.50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, dall' art.1 comma 78, della legge n.107 del 2015 e degli art. 3 e 44 del succitato D.I.129/2018;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota MIUR A00DGEFID prot. 38115 del 18/12/2017 contenente chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTA** la nota MIUR A00DGEFID prot. 1498 del 09/02/2018 su "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020"
- VISTO** il nuovo codice appalti 2023, dlgs 36/2023 e vecchio codice appalti dlgs 50/2016-Quaderno n. 1 e Appendice – Aggiornamento Luglio 2020", di cui al prot. n. 0022198 del 21/09/2020
- VISTO** il Vademecum per gli operatori in attuazione del Programma Operativo Regionale Siciliana FSE, 2014-2020 (di seguito anche "Vademecum"), versione vigente;
- VISTO** il Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale Regione Siciliana FSE 2014-2020, versione vigente;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 9 del 07.03.2019 relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (D. I 129/2018);
- VISTO** l'avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione del "Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" di cui all'intesa istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2000 ex art. 5, comma 26;
- VISTA** la richiesta di prosiego attività Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative per l'annualità 2023/ 2024 fatta da codesta Istituzione Scolastica Prot. n.5900 del 29.05.2023
- VISTO** che con il DDG n. 3498 del 19.12.2023, nell'ambito dell'Avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione del " Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità" L.R. n.9 /2020 ex art.5 comma 26 pubblicato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale questo Istituto è stato ammesso a finanziamento Progetto ID 43 - importo

complessivo autorizzato: € 56.115,00 e la relativa assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del Progetto ID 43 di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 56.115,00;

VISTO l'Atto di adesione terza annualità di questa Istituzione Scolastica, Prot. 1018 del 25.01.2024 all'Avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative seconda annualità" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26.

VISTO l'Allegato B.1.1 al DDG n. 3222 del 23/12/2021 aggiornati con DDG n. 3498 del 19/12/2023 "Piano di definizione delle azioni progettuali" per l'a.s. 2023/2024 - Avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26.

VISTO l'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2024 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTE le delibere degli OO.CC. per il proseguo del Progetto ID 43 per la realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità" L.R. n.9 /2020 ex art.5 comma 26;

VISTA il Programma Annuale E.F. 2024 deliberato dal Consiglio di Circolo del verbale n.4 del 02.02.2024 nel quale risulta inserito il Progetto ID 43 per la realizzazione del Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità" L.R. n.9 /2020 ex art.5 comma 26 pubblicato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la nota Miur Prot. 37407 del 21.11.2017 con la quale si danno disposizioni in merito alla documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

VISTO il CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 del 18/01/2024

VISTI gli articoli sulla disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni del Regolamento per l'Attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.18 del 19/12/2019; tutto ciò premesso,

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di: **n. 8 Tutor**

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE docente interno dell'Istituto per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nel successivo art. 1.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi per lo sviluppo della “Sperimentazione del tempo pieno”, articolato come segue:

◆ PLESSO FAVA

- - **n 1 gruppo di max 15 alunni di classi terze** svolgerà l’orario prolungato fino alle ore 16:00 e/o 17:00 nel periodo aprile-giugno 2024.
- **Il tutor** dovrà essere presente, nel giorno in cui si svolgerà il modulo per il quale ha scelto di ricoprire l’incarico

- - **n 1 gruppo di max 15 alunni di classi quinte** svolgerà l’orario prolungato fino alle ore 17:00 nel periodo aprile-giugno 2024.
- **Il tutor** dovrà essere presente, nel giorno in cui si svolgerà il modulo per il quale ha scelto di ricoprire l’incarico

Figure di tutor da reclutare con il presente avviso:

PLESSO FAVA					
GRUPPO CLASSE TERZA	ORE	Figure professionali	GRUPPO CLASSE QUINTA	ORE	Figure professionali
n.1 Corso di Lingua Inglese	30	1 Tutor	n.1 Corso di Lingua Spagnola	30	1 Tutor
n.1 Corso di Gioco sport	30	1 Tutor	n.1 Corso di Gioco e Tradizioni popolari	30	1 Tutor

◆ PLESSO GANDHI

- - **n 1 gruppo di max 15 alunni di classi terze** svolgerà l’orario prolungato fino alle ore 16:00 e/o 17:00 nel periodo aprile-giugno 2024.
- **Il tutor** dovrà essere presente, nel giorno in cui si svolgerà il modulo per il quale ha scelto di ricoprire l’incarico

- - **n 1 gruppo di max 15 alunni di classi quinte** svolgerà l’orario prolungato fino alle ore 17:00 nel periodo aprile-giugno 2024.
- **Il tutor** dovrà essere presente, nel giorno in cui si svolgerà il modulo per il quale ha scelto di ricoprire l’incarico.

- **Figure di tutor da reclutare con il presente avviso:**

PLESSO GANDHI					
GRUPPO CLASSE TERZA	ORE	Figure professionali	GRUPPO CLASSE QUINTA	ORE	Figure professionali
n.1 Corso di Lingua Inglese	30	1 Tutor	n.1 Corso di Lingua Spagnola	30	1 Tutor
n.1 Corso di Cittadinanza attiva/sviluppo del pensiero	30	1 Tutor	n.1 Corso di Educazione civica Cittadinanza Digitale	30	1 Tutor

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interagire con il Coordinatore/valutatore per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la
7. ricaduta dell'intervento sul curricolare.
8. **Compilare il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dai genitori e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, così come approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2019, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di aprile 2024** e dovranno essere completate entro il 30 giugno 2024.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor, per singoli corsi in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** allegati alla presente, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo pae02900g@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27/03/2024**

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura

“ISTANZA SELEZIONE TUTOR - Progetto “Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità”.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- - Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;

- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.scuolamontiiblei.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.5 dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.scuolamontiiblei.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei corsi.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- età anagrafica minore del candidato/a.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 del 18/01/2024 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PO FSE.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Compenso orario lordo omnicomprensivo	Ore complessive
Tutor	€ 25,54	30 h

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Regionali. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Irene Marcellino.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.scuolamontiiblei.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il presente bando viene pubblicato all' Albo on line del sito web dell'Istituto www.scuolamontiiblei.edu.it

Il Dirigente Scolastico *

Prof.ssa Irene Marcellino

**Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*